****

**Koordinator\*in für die Süd-Nord-Komponente im Weltwärts-Programm**

**Deine Aufgaben:**

* Pädagogische Begleitung von Süd-Nord-Freiwilligen
* Vorbereitung, Durchführung und Nachbereitung von Seminaren
* Gastfamiliensuche- und Betreuung
* Einsatzstellensuche- und Betreuung
* Kontakt zur Partnerorganisationen
* Betreuung von Rückkehrarbeiten
* Begleitung des Bewerbungsverfahren
* Administrative Aufgaben im Weltwärts-Programm

**Dein Profil:**

* Gute Englisch- und Spanischkenntnisse (mind. B2)
* Spaß im Team zu arbeiten, da das Programm von zwei Koordinator\*innen betreut wird
* Erfahrungen mit Office 365 sind wünschenswert
* Erfahrung im entwicklungspolitischen Rahmen
* Erfahrung im Weltwärts-Programm sind wünschenswert
* Zeitliche Flexibilität (4 Wochen Seminar pro Jahr)
* Belastungsfähig
* Kommunikationsfähig & interkulturelle Kompetenz
* Besitz eines Führerscheins

**Allgemeines:**

* 11€/ Stunde
* Auf Honorarbasis
* Mind. Ein Jahr
* Ansprechpartnerinnen: Miriam Schöps & Hannah Noske
* 10h – 15h/ Woche
* Ab 01.07 gestaffelter Einstieg

Wenn du dich angesprochen fühlst melde dich gerne bei uns. Schreib uns eine E-Mail an [sued.nord@ecoselva.de](mailto:sued.nord@ecoselva.de) oder ruf uns an unter 02241-34 39 98.